

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ



2017 Birim Faaliyet Raporu

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Hacettepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (HUZEM), faaliyete geçtiğimiz 2014 yılından itibaren, üzerine düşen görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirme gayretinde bulunmuştur. Merkezimiz aynı zamanda da eğitim ve teknoloji alt yapısına yatırım yaparak öğrenme ortamlarında teknoloji kullanımı ile güncel gelişmeleri öğrenenlerin yararına dönüştürmeyi hedefleyen öğretim elemanlarımız ve bölümlerimizle birlikte büyümeyi kendine görev kabul etmiştir. Merkezimiz tarafından yapılan planlamalar ve gerçekleştirilmesi öngörülen amaçlar doğrultusunda, kurumumuz tarafından hazırlanan Strateji Planları da gözeterek, faaliyetlerimizi devam ettirmektedir.

Merkezimiz bir yandan belirlemiş olduğu hedefleri gerçekleştirirken bir yandan da sunduğu hizmet kalitesini en üst düzeye çıkartmak için nitelikli insan kaynağı kazandırılması ve kurum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla personel eğitimlerine ve imkânların iyileştirilmesine de önem vermektedir.

Teknoloji ve Eğitim disiplinlerinin dinamik yapısına uyum sağlamaya özen göstererek faaliyetlerini yürüten Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2017 yılı faaliyet raporunun, üniversitemize yararlı olacağı inancıyla raporun hazırlanmasında katkı sağlayan tüm arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Saygılarımla,

15.03.2018

Prof. Dr. Arif ALTUN

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	3
GENEL BİLGİLER	5
A. Misyon	5
B. Vizyon	5
C. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
D. İdareye İlişkin Bilgiler	8
1. Fiziksel Yapı	8
2. Örgüt Yapısı	9
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4. İnsan Kaynakları	12
5. Sunulan Hizmetler	14
TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	14
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER.....	18
A. Mali Bilgiler	18
1. Merkezin Mali Durumu	18
B. Performans Bilgileri	18
1. Faaliyet Bilgileri	18

GENEL BİLGİLER

A. Misyon

- Günümüz bilgi toplumunun gereksinimleri doğrultusunda Üniversitemiz tarafından açık ve uzaktan eğitim yoluyla sunulan tüm dersler ve programlar için gerekli teknik standartları belirlemek ve uygulamaya dönüştürmek,
- Açık ve uzaktan eğitim amaçlarına uygun bir altyapı ve ortam oluşturmak,
- Açık ve uzaktan eğitim programlarının başarı ile yürütülmesi için üniversite içi ve üniversite dışındaki kurumlarla işbirliği yapmak,
- Açık ve uzaktan eğitim faaliyetleri ile ilgili çalışmaların takip edilmesi, raporlanması ve değerlendirilmesini sağlamak,
- Uygulama ve araştırma çalışmalarını yürütmek ve yürütülecek çalışmalara destek vermek,
- Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği ve proje faaliyetleri yürütmek,
- Uzaktan yükseköğretim yönetmeliği kapsamında faaliyetlerde bulunmak,
- Bilgisayar destekli eğitimin amacına uygun bir öğrenme-öğretme ortamı oluşturmak ve bu alanda yenilikçi ve öncü bir merkez olmaktır.

B. Vizyon

- Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen eğitim kurumlarından olan Hacettepe Üniversitesini bilgi ve tecrübesini uzaktan eğitim yoluyla daha geniş kitlelere ulaştırmak,
- Kişiselleştirilmiş ve öğrenci merkezli bir öğrenme deneyimi oluşturmak,
- Zaman ve mekan gibi çeşitli nedenlerden dolayı ortaya çıkan eğitimde fırsat eşitliğini tehdit eden unsurları ortadan kaldırıcı çözümler üretmek,
- Teknoloji kullanımı ve uzaktan eğitim uygulamaları ile sayısal vatandaş yetiştirme sürecine destek sunmak,
- Yaşam boyu öğrenmeye destek oluşturacak uygulamaları yürütmek
- Ulusal ve uluslararası açık ve uzaktan eğitim alanında öncü ve ilerici politikalara katkı vermektir.

C. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2 Aralık 2013 tarihli ve 28839 sayılı Resmi Gazete yayınlanan Hacettepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinin 3. Bölümde Yetki, Görev ve Sorumluluklar tanımlanmıştır. Yönetmeliğin ilgili maddeleri şu şekildedir.

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili Üniversitenin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdürün önerisi ile Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili Üniversitede görevli öğretim elemanları arasından iki kişi, üç yıl için Rektör tarafından Müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Rektör gerektiğinde aynı usulle Müdür yardımcılarını değiştirebilir.

(3) Müdür görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcılarında birini vekil olarak bırakır. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdür; Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(2) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil, Yönetim Kuruluna ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek.
- b) Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapmak.
- c) Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu Yönetim Kurulunun görüşünü de aldıktan sonra Rektöre sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, iki müdür yardımcısı ile Merkezin faaliyet alanı ile ilgili Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu yılda dört kez olağan ve gerektiğinde olağanüstü olarak Müdürün yazılı çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulu, Merkezin yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Merkezin eğitim, öğretim, bilimsel araştırma, danışmanlık, yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırmak.

- b) Merkezin çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.
- c) Merkezin yatırım ve plan tasarısını hazırlamak ve onaylanmak üzere Rektöre sunmak.
- ç) Merkez elemanlarının eğitim, uygulama, araştırma, danışmanlık ve yayım konularındaki isteklerini değerlendirip karara bağlamak.
- d) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.
- e) Yurt içi ve yurt dışındaki kamu ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini tespit etmek.
- f) Danışma Kurulunun görüş ve önerilerini değerlendirerek karara bağlamak.
- g) Müdürün, Merkezin yönetimi ile ilgili getireceği konuları değerlendirerek karara bağlamak.

Danışma Kurulu ve Görevleri

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında, Merkezin faaliyet alanlarında deneyimli Üniversitenin veya diğer üniversitelerin öğretim elemanları ile istekleri halinde ilgili kurum ve kuruluşlardaki uzman kişiler arasından Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllığına seçilen altı üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Boşalan üyeliklerin yerine kalan süreyi tamamlamak için aynı usulle yeni üye seçilir. Süresi biten üye yeniden seçilebilir.

(2) Danışma Kurulu; Müdürün çağrısı üzerine yılda bir kez salt çoğunlukla olağan olarak toplanır. Müdür, gerekli gördüğü takdirde Danışma Kurulunu olağanüstü olarak da toplantıya çağırabilir.

(3) Danışma Kurulunun görevleri; Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulunun ihtiyaç duyduğu konularda değerlendirmeler yapmak ve istişari nitelikte görüş ve önerilerde bulunmaktır.

2017 yılında Yönetim Kurulu Üyeleri:

	<u>Bağlı Bulunduğu Bölüm</u>
Prof. Dr. Arif ALTUN	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Blm
Prof. Dr. Melih ELÇİN	Tıp Eğitimi ABD
Prof. Dr. Ebru AKÇAPINAR SEZER	Bilgisayar Mühendisliği
Prof. Dr. Halil YURDUGÜL	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Blm
Yrd. Doç. Dr. Murat AYDOS	Bilgisayar Mühendisliği
Dr. Arif ONAN	Tıp Eğitimi ABD
Dr. Gökhan AKÇAPINAR	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Blm

D. İdareye İlişkin Bilgiler

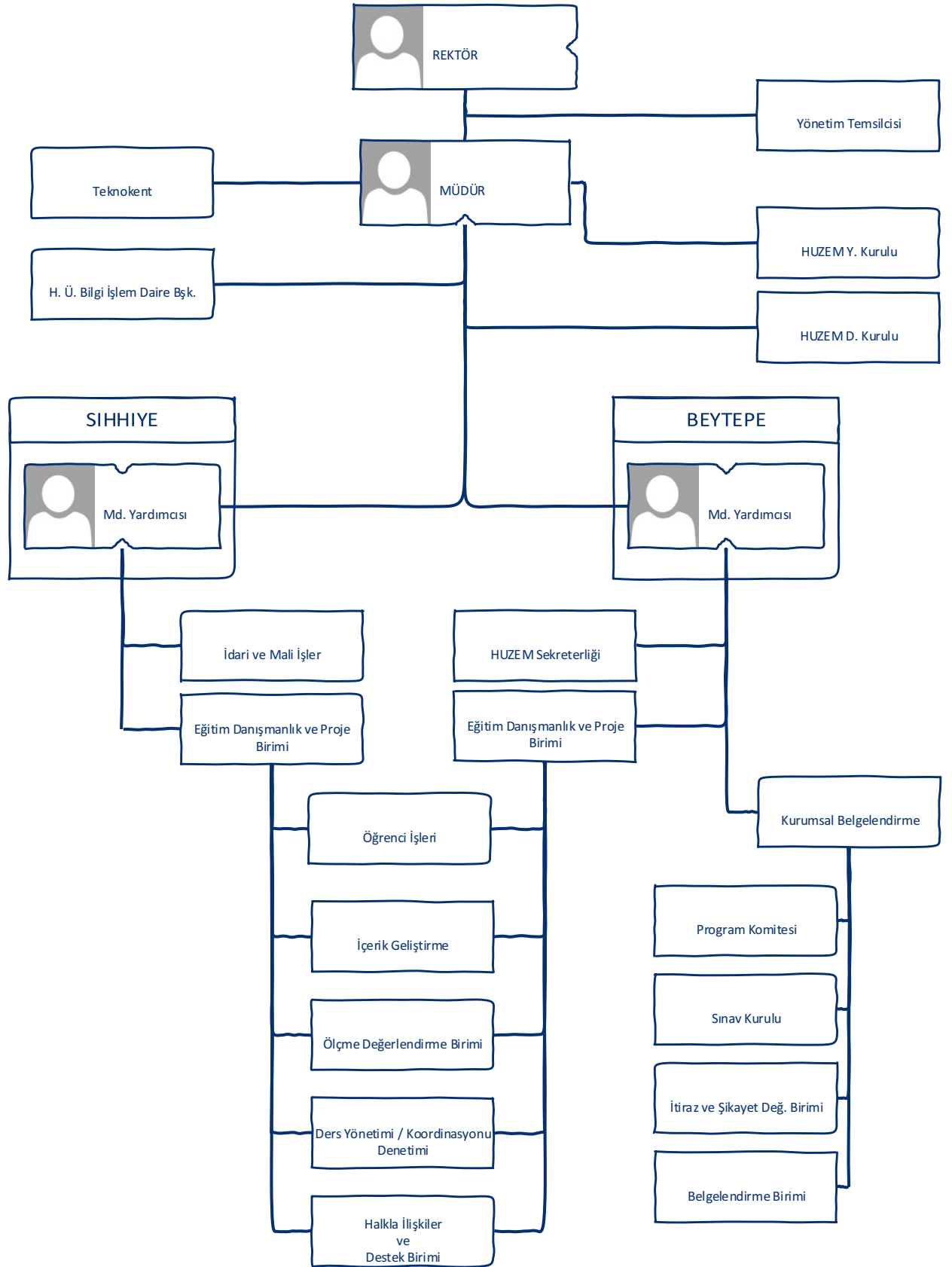
1. Fiziksel Yapı

1.1. Taşınmazların Genel Dağılımı

1 Adet Ofis		
Bölümler	Sayı	Metrekare
Sekreteryaya, koridor ve çay ocağı	1	80 m ²
Dinlenme odası	1	15 m ²
Çevrimiçi derslikler	8	8 x 10 = 80 m ²
Müdür odası	1	21 m ²
Müdür yardımcısı odası	1	21 m ²
		Toplam: 217 m²

1 Adet Ofis		
Bölümler	Sayı	Metrekare
Oda ayırimsız açık ofis	1	212 m ²
Teras balkon	1	28 m ²
		Toplam: 240 m²

2. Örgüt Yapısı



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	2	12	4	18
Taşınabilir Bilgisayar				

3.2. Yazılımlar

Kullanılan Yazılım Programları	Kullanıcı Birimler	Yazılımın Teknik Bilgileri ve Özellikleri	Kullanım Alanları
Office	Çevrimiçi ders, İçerik Geliştirme	Microsoft Office yazılım paketi	Ders içeriği geliştirme
Windows 10	Çevrimiçi ders, İçerik Geliştirme	İşletim sistemi yazılımı	İşletim sistemi
Articulate	İçerik Geliştirme	e-öğrenme yazılımı	Ders içeriği geliştirme
Camtasia	İçerik Geliştirme	Video düzenleme programı	Ders içeriği geliştirme
Blackboard	Çevrimiçi ders	Öğretim yönetim sistemi	Ders içeriği geliştirme
Moodle	Çevrimiçi ders, İçerik Geliştirme	Öğretim yönetim sistemi	Ders içeriği geliştirme
OpenSim	İçerik Geliştirme	Öğretim yönetim sistemi	Ders içeriği geliştirme

3.3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta		1	
Projeksiyon		1	
Kamera		1	
Yazıcı - Tarayıcı	1	1	
Tablet			2
Kablosuz Mikrofon		2	
Mobil Akıllı Tahta		1	
Dokuman Kamera		2	

4. İnsan Kaynakları

Kurumumuzda görev yapan akademik, idari ve sözleşmeli personel ile geçici işçi pozisyonunda çalışanlarımıza ait yıllar itibari ile kadro durumları Tablo 1’de gösterilmiştir.

Tablo 1- Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Kadro			İdari Personel		Akademik Personel		Geçici İşçi		Sözleşmeli Personel		Genel Toplam	
			Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %
Personel Sayısı	Kadın	2015										
		2016										
		2017			2	33,2%			2		4	57%
	Erkek	2015										
		2016			2				1		3	
		2017			3	50,2 %					3	43%

Üniversitemizde görev yapan akademik personele ilişkin veriler yıllar itibari ile Tablo 2’ ve Tablo 3’de sunulmuştur.

Tablo 2- Akademik Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	2017 Yılı		
	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör		1	1
Doçent			
Yardımcı Doçent			
Öğretim Görevlisi		1	1
Okutman			
Uzman	1		1
Araştırma Görevlisi	2	1	3
Çevirici			
Eğitim ve Öğretim Planlayıcısı			

Tablo 3- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro	23 Yaş ve Altı		24-30 Yaş		31-37 Yaş		38-44 Yaş		45-51 Yaş		51 Yaş ve Üstü		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Profesör									1				1	16,6%
Doçent														
Yardımcı Doçent														
Öğretim Görevlisi									1				1	16,6%
Okutman														
Uzman			1										1	16,6%
Araştırma Görevlisi			1		2								3	48,2%
Çevirici														
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı														

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Yürütülen Programlar

Uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

YÜRÜTÜLEN PROGRAMLAR	2016-2017
Ön-lisans Programları	
	-
Lisans Programları	
Psikoloji Bölümü	386
Yüksek Lisans Programları (Tezli-Tezsiz)	
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	176
Sosyal Bilimler Enstitüsü	77
Lisans Tamamlama Programları	
	-
Kurum İçi Eğitimler	
Tesis Yönetimi ve Güvenliği	5510
Eğiticilerin Eğitimi	158
Toplam	6307

5.1.2. Ortak Zorunlu Dersler

DERS ADI	2016-2017
TKD 103 Türk Dili I	3600
TKD 104 Türk Dili II	3798
Toplam	7398

TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

2017 yılı için planladığımız ve Stratejik Plan ve Performans Programımızda da belirttiğimiz önceliklerimiz ve bu öncelikler doğrultusunda yapılmasını planladığımız hedeflerimiz

- Hükümet Programı
- Kalkınma Planı
- AB Müktesebatına Uyum Programı
- Kamu mali yönetiminde yapılan reform kapsamında yeni bir politika belgesi olarak ortaya konulan Orta Vadeli Program
- Orta Vadeli Mali Plan
- Üniversitenin Stratejik Planı

dikkate alınarak şekillendirilmiştir.

Buna bağılı olarak yönetmeliğimizde ifade ettiğimiz amaçlar aşağıda tek tek alınmıştır.

- a) İletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı olarak Üniversitedeki ön lisans, lisans, yüksek lisans ve yaşam boyu eğitim dahil tüm eğitim programları kapsamında uzaktan yapılan eğitim için, Plan, program, koordinasyon ve uygulama faaliyetlerine destek sağlamak, bu eğitimlerin etkin yapılabilmesi için e-öğrenme tabanlı ders ve programlar geliştirmek.

Merkez’de bulunmayan ve görüntülü derslerin çekimi için gerekli olan yarı profesyonel bir kamera, ışık ve kablosuz ses sistemi ile gerekli görüntü-ses-yazarlık yazılımlarının alımı Merkez’in kendi gelirleri ile sağlanmıştır.

- b) Üniversitede örgün öğretim kapsamında verilmekte olan dersleri uzaktan eğitim teknolojileri ile desteklemek.

Öğrenme yönetim sistemleri ve üç boyutlu sanal ortam devreye alınmıştır.

- Blackboard
- Moodle
- EdX
- OpenSiM

Bu sistemler kullanılarak yürütülen dersler ve programlar aşağıda listelenmiştir.

Lisans dersleri

- TÖMER (2 Ders)
- Psikoloji (7 Ders)
- Tıp Fakültesi (11 Ders)

Lisansüstü dersleri

- Sosyal Bilimler Enstitüsü (2 Program)
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü (1 Ders)

- c) Uzaktan öğretim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmaları gerçekleştirmek, uzaktan eğitim yoluyla mezuniyet sonrası eğitim programları düzenleyerek mesleki bilgi güncellemesine yardımcı olmak.

- *H.Ü. Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi ile işbirliği protokolü oluşturulmuştur. Bu kapsamda, uzunca yıllar yüz yüze eğitim ile yürütülen eğitimcilerin eğitimi sertifika programı 2016-2017 öğretim yılında 6 modül olarak online-çevrimiçi olarak erişime açılmıştır. Ders tasarım, çevrimiçi içerik geliştirme ve çevrimiçi sınavların tamamı merkezimizde oluşturulmuştur. Bu program halen devam etmektedir.*
- *Hacettepe Hastaneleri Kalite Birimi için; 7 modüllük eğitim programının hazırlanması planlanmış ve bu kapsamda hazırlanan 2 modül kullanıma sunulmuştur.*
- *HUZEM – GEBAM İşbirliğinde 8 öğretim elemanı tarafından 13 ders olarak planlanan kış okulu seminer programı hazırlanmaktadır.*

- HUZEM – ODTÜ - Tübitak Destekli Psikolojik İlyardım Programı kapsamında 10 ders olarak rehber öğretmenler için eğitici içerik ve halka açık derslerin çevrimiçi sunumu hazırlanmaktadır.
 - Hacettepe MIT Media Lab Diskalkuli ve Disleksi konularında öğretmen ve ailelere yönelik eğitici açık ders hazırlanmaktadır.
- d) Üniversite içinde ve dışındaki birim, kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak.

Üniversite Dışı

Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonu ile Hacettepe Teknokent TTM aracılığı ile yürütülen bir proje kapsamında esnaf & sanatkârların uyum yeteneklerinin artırılması hedefiyle geliştirilmiş bir proje kapsamında, e-öğrenme modüllerinin hazırlanması, tasarımı, sunumu ve yönetimi faaliyetlerinde HUZEM olarak yer alınmıştır. Bu kapsamda 33.000 Esnaf ve Sanatkarın sisteme kayıtları yapılarak 20 ders açık ders malzemesi Merkez bünyesinde hazırlanarak kullanıma açılmıştır.

Üniversite İçi

- **Sınıf Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans Programı** için Ders bilgi paketleri oluşturularak YÖK'e sunulmuştur.
 - **Ölçme-Değerlendirme Tezsiz Yüksek Lisans Programı** için Ders bilgi paketlerini oluşturmak üzere öğretim elemanları ile çalışmalar başlatılmıştır.
 - **Eğitimde Bilişim Teknolojileri Tezsiz Yüksek Lisans Programı** için Ders bilgi paketlerinin uzaktan eğitim süreçlerine uygun olarak hazırlık aşaması tamamlanmış olup, Bilişim Enstitüsüne gönderilme aşamasına gelinmiştir.
 - **Eğitim Bilimleri Enstitüsü Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği** için Ders paketlerini oluşturmak üzere öğretim elemanları ile çalışmalar başlatılmıştır.
 - **Fen Bilimleri Enstitüsü Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği** için Ders paketlerini oluşturmak üzere çalışmalar başlatılmıştır.
 - **Yabancı Diller Yüksek Okulu için İngilizce 127-128 derslerinin uzaktan eğitimle verilmesi ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır.**
- e) Yurt içi ve yurt dışındaki diğer uzaktan eğitim birim ve merkezleriyle işbirliği yapmak
- Aşağıdaki uzaktan eğitim birim ve merkezleri ile işbirlikleri kapsamında temasa geçilmiş olup, resmi işbirlikleri konusunda yazışmalar devam etmektedir.
- HarvardX
 - Northeastern Uzaktan Eğitim Birimi
 - Anadolu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Fakültesi
 - Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi
 - EDEN (European Distance Education Network)

- f) Uzaktan eğitim konusunda oluşan bilgi birikimi ve tecrübeyi ilgili kurum ve kuruluşlara aktarmak ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik idari, mali ve teknik uygulama esaslarını belirlemek, projeler geliştirmek, bilimsel toplantılar düzenlemek.
- g) Uzaktan eğitim konusunda süreli ve/veya süresiz yayınlar yapmak.

2016-2017 eğitim-öğretim döneminden bugüne 3 bildiri, 2 çağrılı konuşmacı, 2016-2018 yılları arasında da üç adet Panel katılımı gerçekleştirilmiştir.

Webiner serileri başlatılmıştır ve 2017 yılı içinde dört adet webiner düzenlenmiştir. Düzenlenen webinerler kayıt altına alınmış olup <http://www.huzem.hacettepe.edu.tr/etkinlikler.html> adresinden istenildiği zaman izlenebilmektedir.

- h) Bilgi toplumuna geçiş sürecinde Türkiye'nin kalkınmasına ve gelişmesine yardımcı nitelikteki eğitimlerin e-öğrenme vasıtasıyla yaygınlaştırılması için bilimsel ve teknolojik araştırmalar yapmak ve önermek.
- Mayıs 2017 itibari ile Merkezimizin altyapı ile ilgili sorunları tespit edilip altyapı projesi olarak BAB başvurusu yapılmış ve bu projenin desteklenmesi uygun görülmüştür.*
 - Eylül 2017 itibariyle, Merkezimiz 3 boyutlu sanal dünyalar ve arttırılmış gerçeklik ile ilgili uygulamalar yapabilmesi için altyapı çalışmaları bitirilmiş olmuş sistem kullanıma açılmıştır.*
 - Bu kapsamda İç Mimarlık bölümümüz ile iletişimimiz devam etmektedir. Bu konuda verecekleri destek ile diğer merkezlerde olmayan bir uygulama altyapısının oluşturulması ve teknolojik araştırmalar için altyapının kurulması hedeflenmektedir.*
- i) Üniversite içi ve Üniversite dışı projelerde ihtiyaç duyulan yazılım otomasyonlarını ve ders içeriklerini gerçekleştirmek, bu konularda danışmanlık yapmak ve gerekli koordinasyonu sağlamak
- Çevrimiçi ders oluşturmak isteyenler için destek altyapısı oluşturulmuştur.*
 - Eğiticilerin eğitimi programı kapsamında öğretim elemanlarına ölçme-değerlendirme desteği sunulmuştur.*
 - Çevrimiçi sınavlarla ilgili bilgi paketi oluşturulmuştur. Talep eden öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır.*
 - Çevrimiçi etkinliklerle ilgili bilgi paketi oluşturulmuştur. Talep eden öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır.*
 - Türk Tabipler Birliği için uzaktan eğitim konusunda bilgilendirme semineri düzenlenmiştir.*

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

A. Mali Bilgiler

1. Merkezin Mali Durumu

	Ödenek Aktarımı	Ödenek Kaydı
Merkeze Aktarılan Ödenek Miktarı	21. 399,34	21. 399,05

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet Bilgileri

1.1. Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Üniversitemiz tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların sayısı		Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılan öğretim elemanlarının sayısı	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
Sempozyum	-	-	-	2
Panel	-	-	-	-
Eğitim Semineri	4	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-	-
Söyleşi	-	-	-	-
Tiyatro	-	-	-	-
Konser	-	-	-	-
Sergi	-	-	-	-
Toplam	4	-	-	2

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyetler

YAYIN TÜRÜ		2017
SCI, SSCI-Exp, AHCI Dergilerinde Yayımlanan Makale Sayıları		-
Dergilerde Hakem Olarak Görev Yapan Akademik Personel	Ulusal	3
	Uluslararası	3
PATENT (Alanında Tescillenmiş Patent)	Ulusal	0
	Uluslararası	0
Editörlük (Ulusal Ve Uluslar Arası Yayın Evleri Tarafından Yayımlanan Kitap/Dergilerde)	Ulusal	0
	Uluslararası	0
Bildiriler-Özetlerin Yer Aldığı Kitap	Ulusal	0
	Uluslararası	3
Kitap (Ulusal Ve Uluslar Arası Yayın Evleri Tarafından Yayımlanan)	Ulusal	0
	Uluslararası	0
Tezler	Yüksek Lisans	0
	Doktora	0
Çeviri	Kitap	0
	Makale	0
Bildiri	Ulusal	0
	Uluslararası	3

1.3. Bilimsel Araştırma Projeleri İle İlgili Genel Bilgiler

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE BİLGİLERİ			
PROJELER	2017		
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Yıl İçinde Tamamlanan Proje
DPT	-	-	-
TÜBİTAK	-	1	-
A.B.	-	-	1
BAP	-	1	-
TOPLAM	-	2	1